Europos aplinkos agentūra (EAA)

Pranešimas apie konkursą vykdomojo direktoriaus pareigoms

(AD 14 lygio laikinasis darbuotojas)

COM/2022/20083

(2022/C 221 A/04)

Apie mus

Europos aplinkos agentūra (toliau – EAA, Agentūra) – 1990 m. ([1]) įsteigta Europos Sąjungos reguliavimo agentūra, teikianti informaciją apie aplinką politikos formuotojams ir visuomenei. Agentūra yra įsikūrusi Kopenhagoje.

EAA vaidmuo – padėti ES ir jos valstybėms narėms priimti pagrįstus sprendimus, kaip gerinti aplinką, aplinkosaugos aspektus integruoti į ekonominę politiką ir siekti tvarumo, taip pat plėtoti ir koordinuoti Aplinkos informacijos ir stebėjimo tinklą (EIONET) – EAA steigimo reglamentu sukurtą nacionalinių aplinkos įstaigų tinklą.

Nuo tada, kai buvo sukurta EAA, ES aplinkos ir klimato srities teisės aktai (įskaitant su klimatu glaudžiai susijusią energetikos politiką) buvo gerokai patobulinti ir Agentūra atlieka svarbų vaidmenį stebint, įtvirtinant ir vertinant šių priemonių įgyvendinimą valstybėse narėse ir apie jį teikiant ataskaitas. Įgyvendinant Europos žaliąjį kursą, kyla didesnis žinių apie aplinką, apimančių įvairias politikos sritis, poreikis. Todėl EAA atlieka svarbų vaidmenį remiant Europos aplinkos ir klimato politiką, visų pirma Europos žaliąjį kursą bei 8-ąją aplinkosaugos veiksmų programą, ir Europos skaitmeninį užmojį, taip pat Europos pasaulinius įsipareigojimus. Šis jos vaidmuo atsispindi 2021–2030 m. EAA ir EIONET strategijoje ([2]).

Daugiau informacijos rasite svetainėje https://www.eea.europa.eu.

Siūlome

Vykdomasis direktorius yra teisinis EAA atstovas, atskaitingas EAA valdybai, įsteigtai pagal EAA reglamento ([3]) 8 straipsnį.

Jis vadovaus EAA, ją administruos, prisiims visą atsakomybę už jos veiklą ir užtikrins, kad būtų įgyvendinami EAA tikslai ir patikimai valdomas biudžetas ir žmogiškieji ištekliai.

Vykdomasis direktorius savo pareigas turi atlikti visiškai nepriklausomai, nepažeisdamas atitinkamų Europos Komisijos ir valdybos įgaliojimų.

Vykdomasis direktorius bus atsakingas už:

— kasdienį EAA, kurios biudžetą (2022 m.) sudaro maždaug 56 mln. EUR (bendrųjų pajamų) ir kurioje dirba 256 darbuotojai, administravimą,

— vadovavimą EAA, laikydamasis jos reglamento, galiojančių taikytinų teisės aktų ir jos valdybos sprendimų,

— veiksmingą ir efektyvų bendrą EAA darbuotojų valdymą ir rūpinimąsi gera atmosfera kolektyve bei darbo aplinka, kartu siekdamas sinergijos ir našumo,

— visų Agentūros išteklių, būtinų jos valdymo organų veiklai vykdyti, valdymą, įskaitant atitinkamos mokslinės ir techninės paramos teikimą,

([1]) Tarybos reglamentas (EEB) Nr. 1210/90, iš dalies pakeistas Tarybos reglamentu (EB) Nr. 933/1999 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1641/2003 ir vėliau kodifikuotas 2009 m. balandžio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 401/2009 dėl Europos aplinkos agentūros bei Europos aplinkos informacijos ir stebėjimo tinklo (OL L 126, 2009 5 21, p. 13).

([2]) https://www.eea.europa.eu/about-us/eea-eionet-strategy-2021-2030-1.

([3]) 2009 m. balandžio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 401/2009 dėl Europos aplinkos agentūros bei Europos aplinkos informacijos ir stebėjimo tinklo (OL L 126, 2009 5 21, p. 13).

— EAA strateginių dokumentų ir darbo programų rengimą pagal Komisijos gaires decentralizuotoms agentūroms ([4]) ir ataskaitų dėl juose išdėstytų krypties ir politikos nustatymo procedūrų teikimą valdybai,

— ataskaitų apie valdybos patvirtintų darbo programų ir priimtų sprendimų įgyvendinimą teikimą,

— bendrus EAA pavestų užduočių vykdymo rezultatus, be kita ko, jos vidaus kontrolės ir valdymo sistemų kokybės priežiūrą,

— EAA biudžeto rengimą ir vykdymą pagal agentūroms taikomą Finansinį pagrindų reglamentą ([5]) ir užtikrinimą, kad jis būtų valdomas veiksmingai ir laikantis patikimo finansų valdymo principo,

— bendrus EAA finansinius reikalus, įskaitant, be kita ko, galutines ataskaitas ir finansavimo sprendimus,

— bendradarbiavimo su Europos Komisija, Europos Parlamentu ir Europos Vadovų Taryba, taip pat su valstybių narių kompetentingomis institucijomis, vykdančiomis panašias užduotis kaip EAA, užtikrinimą,

— visų pirma glaudaus bendradarbiavimo su Aplinkos GD – už EAA atsakingu Komisijos generaliniu direktoratu – užtikrinimą palaikant reguliarų struktūrinį dialogą vyresniosios vadovybės lygmeniu ir nuosekliai bei veiksmingai koordinuojant Agentūros ir Komisijos tarnybų ryšius,

— užtikrinimą, kad vykdant pagrindinę EAA veiklą visų pirma būtų remiami ES aplinkos ir klimato politikos prioritetai,

— atstovavimą EAA ir ryšių su įvairiais suinteresuotaisiais subjektais bei visuomene visais Agentūros kompetencijai priklausančiais klausimais palaikymą,

— vadovavimo vykdant Europos mokslo patariamosios tarybos klimato kaitos klausimais, įsteigtos ES klimato teisės aktu ([6]), sekretoriato funkcijas užtikrinimą,

— užtikrinimą, kad būtų veiksmingai ir tiksliai laikomasi ES teisės aktuose nustatytų terminų, susijusių su visais ataskaitų teikimo įpareigojimais, kuriuos vykdyti padeda Agentūra,

— tinkamo Agentūros valdymo organų, t. y. valdybos, biuro, mokslinio komiteto, EIONET ir Europos teminių centrų, veiklos koordinavimo užtikrinimą,

— sekretoriato paslaugų valdybai teikimą.

Ieškome (atrankos kriterijai)

Tinkamiausias kandidatas turėtų atitikti toliau išdėstytus atrankos kriterijus.

a) ***Vadovavimo įgūdžiai:***

— turėti labai tvirtus strateginio vadovavimo įgūdžius ir dinamiškoje bei kintančioje aplinkoje gebėti vadovauti didelei organizacijai, visų pirma veiklos, finansų ir žmogiškųjų išteklių valdymo lygmenimis,

— puikiai gebėti plėtoti ir įgyvendinti strateginę viziją ir sudaryti palankesnes sąlygas inovacijų procesams, kad būtų stiprinamas Agentūros, kaip pagrindinės žinių apie aplinką teikėjos, vaidmuo ir taip, glaudžiai bendradarbiaujant su kitais žinių teikėjais, būtų prisidedama prie susijusios ES politikos formavimo ir įgyvendinimo,

— gebėti nustatyti tikslus, motyvuoti didelius kolektyvus ir jiems vadovauti daugiakultūrėje ir daugiakalbėje aplinkoje,

([4]) COM(2020) 2297 *final*, 2020 4 20.

([5]) 2018 m. gruodžio 18 d. Komisijos deleguotasis reglamentas (ES) 2019/715 dėl finansinio pagrindų reglamento, taikomo organams, įsteigtiems pagal SESV ir Euratomo sutartį ir nurodytiems Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 70 straipsnyje (OL L 122, 2019 5 10, p. 1).

([6]) Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1119 2021 m. birželio 30 d. kuriuo nustatoma poveikio klimatui neutralumo pasiekimo sistema ir iš dalies keičiami reglamentai (EB) Nr. 401/2009 ir (ES) 2018/1999 (Europos klimato teisės aktas) (OL L 243, 2021 7 9, p. 1).

— labai gerai gebėti priimti sprendimus sudėtingomis politinėmis sąlygomis, taip pat ekstremaliosiose situacijose,

— turėti nacionalinio, europinio ir (arba) tarptautinio masto biudžeto, finansų ir žmogiškųjų išteklių valdymo patirties.

b) ***Specialieji įgūdžiai ir patirtis:***

— labai gerai išmanyti ES aplinkos ir klimato politiką ir pagal Europos žaliąjį kursą vykstančius politikos pokyčius,

— turėti patirties bent vienoje iš šių sričių: aplinkos apsaugos, klimato kaitos, sveikatos, žiedinės ekonomikos; būtų geriausia, jei jos būtų įgytos nacionalinėje, europinėje arba tarptautinėje institucijoje,

— labai gerai išmanyti, ką ir kaip veikia ES institucijos ir kaip jos sąveikauja, visų pirma labai gerai išmanyti Europos Komisijos darbo praktiką ir ES biudžeto ciklą,

— turėti aukšto lygmens derybų europinėje arba tarptautinėje aplinkoje, susijusiose su EAA įgaliojimais, patirties.

c) ***Asmeninės savybės:***

— turėti puikių bendravimo įgūdžių, gebėti veiksmingai, skaidriai ir atvirai dirbti ir palaikyti tinkamus ryšius su Agentūros valdymo organais, Europos Sąjungos institucijomis ir valstybių narių kompetentingomis institucijomis,

— gebėti efektyviai bendrauti su žiniasklaida, visuomene ir visais vidaus bei išorės suinteresuotaisiais subjektais ir, laikantis Agentūrai suteiktų įgaliojimų, atstovauti jai tarptautiniuose forumuose.

Kandidatai privalo (tinkamumo reikalavimai)

Kandidatai galės dalyvauti atrankos etape tik jei **iki paraiškų pateikimo termino** atitiks toliau nurodytus formaliuosius reikalavimus.

— *Pilietybė:* kandidatas turi turėti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių pilietybę. Atsižvelgiant į EAA valdybos sprendimą leisti, skiriant vykdomąjį direktorių, pagal Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų 12 straipsnio 2 dalies a punktą prireikus taikyti išimtį, paraiškas taip pat gali teikti šių valstybių, kurios galutinę registracijos dieną yra EAA narės, piliečiai: Islandijos, Lichtenšteino, Norvegijos, Šveicarijos ir Turkijos.

— *Universitetinis išsilavinimas arba diplomas:* kandidatas privalo turėti:

  — arba diplomu patvirtintą ketverių metų ar ilgesnį užbaigtą universitetinį išsilavinimą,

  — arba diplomu patvirtintą bent trejų metų užbaigtą universitetinį išsilavinimą ir ne mažesnę kaip vienų metų atitinkamą profesinę patirtį (ši vienų metų profesinė patirtis negali būti įtraukta į baigus studijas įgytos profesinės patirties, kurios reikalaujama toliau, laikotarpį).

— *Profesinė patirtis:* kandidatas privalo turėti ne mažesnę kaip 15 metų darbo patirtį, įgytą baigus studijas ([7]), kurios lygmuo atitinka minėtus kvalifikacinius reikalavimus. Bent penkerių metų profesinė patirtis turi būti įgyta srityse, kuriose Agentūrai suteikti įgaliojimai.

([7]) Atsižvelgiama tik į faktiniais darbo santykiais pagrįstą profesinę patirtį, įgytą atliekant realų, tikrą darbą už užmokestį kaip darbuotojui (pagal bet kokios rūšies sutartį) arba kaip paslaugos teikėjui. Ne visą darbo dieną vykdyta profesinė veikla apskaičiuojama proporcingai patvirtintai visą darbo dieną išdirbtų valandų procentinei daliai. Į motinystės, vaiko priežiūros ir (arba) įvaikinimo atostogas atsižvelgiama, jeigu atostogauta dirbant pagal darbo sutartį. Doktorantūros studijos prilyginamos profesinei patirčiai, net jeigu už jas negaunamas atlygis, tačiau tik iki trejų metų, su sąlyga, kad studijos buvo sėkmingai baigtos. Atitinkamas laikotarpis gali būti įskaičiuotas tik vieną kartą.

— *Vadovavimo patirtis:* iš profesinės patirties, įgytos baigus studijas, bent penkerių metų profesinė patirtis turi būti įgyta einant aukšto lygio vadovo pareigas ([8]) su siūlomomis pareigomis susijusioje srityje.

— *Kalbos:* kandidatas turi labai gerai mokėti vieną iš oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų ([9]) ir pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą oficialiąją ES kalbą. Atrankos komisijos per pokalbį (-ius) tikrins, ar kandidatai atitinka reikalavimą pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą oficialiąją ES kalbą. Todėl pokalbis arba jo dalis gali vykti kita atitinkama kalba.

— *Amžiaus riba:* nuo paraiškų pateikimo termino dienos kandidatas turi galėti išdirbti visą penkerių metų kadenciją nesulaukęs pensinio amžiaus. Europos Sąjungos laikinųjų darbuotojų pensinis amžius skaičiuojamas nuo mėnesio, kurį jiems sukanka 66 metai, pabaigos (žr. Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų ([10]) 47 straipsnį).

Atranka ir skyrimas

Vykdomąjį direktorių, remdamasi Europos Komisijos pateiktu galutiniu kandidatų sąrašu, skirs EAA valdyba.

Norėdama sudaryti galutinį kandidatų sąrašą, Europos Komisija organizuoja atranką laikydamasi atrankos ir įdarbinimo tvarkos (žr. Su vyresniaisiais pareigūnais susijusios politikos dokumentą ([11])).

Organizuodama atrankos procedūrą Europos Komisija sudaro pirminės atrankos komisiją. Ši komisija analizuoja visas paraiškas, atlieka pirmąjį tinkamumo patikrinimą ir pagal pirmiau nurodytus kriterijus nustato geriausią profilį turinčius kandidatus, kurie gali būti pakviesti pokalbio su pirminės atrankos komisija.

Po šių pokalbių pirminės atrankos komisija parengia išvadas ir pasiūlo kandidatų, kurie galėtų būti pakviesti tolesnio pokalbio su Europos Komisijos paskyrimų patariamuoju komitetu (PPK), sąrašą. PPK, atsižvelgdamas į pirminės atrankos komisijos išvadas, nuspręs, kuriuos kandidatus pakviesti pokalbio.

Pokalbio su PPK pakviesti kandidatai dalyvaus visą dieną vyksiančiose vadovų vertinimo centro, kuriame dirba nepriklausomi įdarbinimo konsultantai, procedūrose. Atsižvelgdamas į pokalbio ir vertinimo centro ataskaitos rezultatus, PPK sudarys galutinį kandidatų, laikomų tinkančiais eiti EAA vykdomojo direktoriaus pareigas, sąrašą.

PPK atrinkti kandidatai dalyvaus pokalbyje su Komisijos nariu (-iais), atsakingu (-ais) už generalinį direktoratą, kuris atsako už santykius su Agentūra ([12]).

Po šių pokalbių Europos Komisija sudarys galutinį tinkamiausių kandidatų sąrašą ir perduos jį EAA valdybai. Prieš paskirdama vykdomąjį direktorių iš Komisijos atrinktų kandidatų, valdyba gali nuspręsti su jais surengti pokalbius. Tai, kad kandidatas yra įtrauktas į galutinį sąrašą, nereiškia, kad jis bus paskirtas eiti pareigas.

Gali būti reikalaujama, kad kandidatai dalyvautų ne tik pirmiau nurodytuose, bet ir papildomuose pokalbiuose ir (arba) atliktų papildomus testus. Jiems taip pat gali tekti padaryti pareiškimą atitinkamame (-uose) Europos Parlamento komitete (-uose).

([8]) Gyvenimo aprašyme aprašydamas kiekvienų metų vadovavimo patirtį, kandidatas turėtų aiškiai nurodyti: 1) eitas vadovo pareigas ir vykdytas funkcijas; 2) darbuotojų, kuriems vadovavo eidamas šias pareigas, skaičių; 3) valdyto biudžeto dydį; 4) aukštesnių ir žemesnių hierarchijos lygmenų skaičių ir 5) to paties lygmens vadovų skaičių.

([9]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701

([10]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701

([11]) https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf (tik anglų kalba).

([12]) Jeigu atitinkamas Komisijos narys nėra pagal 2007 m. gruodžio 5 d. Komisijos sprendimą (PV(2007) 1811) ir 2020 m. rugsėjo 30 d. Komisijos sprendimą (PV(2020) 2351) perdavęs šios užduoties kitam Komisijos nariui.

Lygios galimybės

Europos Komisija ir EAA vykdo lygių galimybių ir nediskriminavimo politiką pagal Tarnybos nuostatų ([13]) 1d straipsnį.

Įdarbinimo sąlygos

Darbo užmokestis ir įdarbinimo sąlygos yra nustatyti Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose.

Konkurso laureatą įdarbins EAA. Jis bus paskirtas AD 14 lygio laikinuoju darbuotoju ([14]). Priklausomai nuo ankstesnės profesinės patirties, jam bus nustatyta 1-a arba 2-a to pareigų lygio pakopa.

Jis bus paskirtas pradinei penkerių metų kadencijai, kuri gali būti pratęsta ne ilgesniam kaip penkerių metų laikotarpiui remiantis paskyrimo metu galiojančiu Agentūros steigimo reglamentu.

Informuojame kandidatus, kad Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose visiems naujiems darbuotojams nustatytas devynių mėnesių bandomasis laikotarpis.

Darbo vieta – Kopenhagoje, kur įsikūrusi EAA.

Pareigas galima pradėti eiti nuo 2023 m. birželio 1 d.

Nepriklausomumas ir interesų deklaravimas

Prieš pradėdamas eiti savo pareigas vykdomasis direktorius turės patvirtinti, kad tarnaudamas viešajam interesui įsipareigoja veikti nepriklausomai, ir deklaruoti visus interesus, kurie galėtų kelti abejonių dėl jo nepriklausomumo.

Paraiškų teikimo tvarka

Prieš teikdamas paraišką turėtumėte atidžiai pasitikrinti, ar atitinkate visus kandidatams keliamus tinkamumo reikalavimus (žr. skyrelį „Kandidatai privalo“), ypač diplomų, aukšto lygio profesinės patirties ir kalbų mokėjimo reikalavimus. Jeigu netenkinamas bent vienas iš tinkamumo reikalavimų, kandidatas automatiškai pašalinamas iš atrankos procedūros.

Jeigu norite dalyvauti konkurse, turite užsiregistruoti internetu toliau nurodytoje svetainėje ir kiekvienu registracijos etapu laikytis pateiktų nurodymų:

https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/.

Turite turėti veikiantį e. pašto adresą. Jis bus naudojamas jūsų registracijai patvirtinti, be to, juo bus su jumis susisiekiama įvairiais procedūros etapais. Todėl jeigu jūsų e. pašto adresas pasikeis, praneškite apie tai Europos Komisijai.

Kad užbaigtumėte registraciją, į sistemą reikia įkelti PDF formato gyvenimo aprašymą, pageidautina – „Europass“ gyvenimo aprašymo formatu ([15]), ir internetu pateikti motyvacinį laišką (ne daugiau kaip 8 000 spaudos ženklų). Gyvenimo aprašymas ir motyvacinis laiškas gali būti teikiami bet kuria iš oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų.

Baigęs registraciją internete, e. paštu gausite patvirtinimą, kad jūsų paraiška užregistruota. **Jei e. paštu negavote patvirtinimo, paraiška nebuvo užregistruota!**

Atkreipkite dėmesį, kad paraiškos nagrinėjimo eigos negalite stebėti internetu. Apie jūsų paraiškos statusą jums tiesiogiai praneš Europos Komisija.

Jei norite daugiau informacijos ir (arba) jei kiltų techninių nesklandumų, siųskite e. laišką šiuo adresu: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

([13]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701

([14]) Kopenhagoje dirbančių Europos Sąjungos pareigūnų ir kitų tarnautojų darbo užmokesčio ir pensijų korekcinis koeficientas nuo 2021 m. liepos 1 d. yra 131,3 %. Šis koeficientas gali būti kasmet peržiūrimas.

([15]) Informacijos, kaip susikurti „Europass“ gyvenimo aprašymą, galite rasti internete https://europa.eu/europass/lt/create-europass-cv.

Galutinis terminas

Galutinis registracijos terminas – **2022 m. liepos 7 d. 12.00 val. Briuselio laiku**; vėliau registracija negalima.

Jūs pats atsakingas už tai, kad registracijos internetu forma būtų užpildyta laiku. Primygtinai rekomenduojame nesiregistruoti paskutinėmis registracijai skirto laiko dienomis, nes dėl didelės interneto apkrovos arba dėl interneto ryšio sutrikimų registracija internetu gali nutrūkti neužbaigta, o tada reikia kartoti visą procedūrą. Pasibaigus registracijai skirtam laikui, nebegalėsite įvesti jokių duomenų. Registracijos formos, kurias vėluojama nusiųsti, nepriimamos.

Svarbi informacija kandidatams

Kandidatams primenama, kad įvairių atrankos komisijų darbas yra konfidencialus. Kandidatams draudžiama tiesiogiai arba netiesiogiai susisiekti su atskirais šių komisijų nariais arba prašyti kitų asmenų tai daryti jų vardu. Visos užklausos turi būti siunčiamos atitinkamos komisijos sekretoriatui.

Asmens duomenų apsauga

Komisija užtikrins, kad kandidatų asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/1725 ([16]). Tai visų pirma taikoma tokių duomenų konfidencialumui ir saugumui.

([16]) 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB (OL L 295, 2018 11 21, p. 39).