

Euroopa Keskkonnaamet (EEA)
Teade vaba ametikoha kohta: tegevdirektor
(Ajutine teenistuja – palgaaste AD 14)
COM/2022/20083
(2022/C 221 A/04)

Euroopa Keskkonnaamet

Euroopa Keskkonnaamet (EEA) on 1990. aastal loodud Euroopa Liidu reguleeriv amet, ⁽¹⁾ mis annab poliitikakujundajatele ja üldsusele keskkonnavalast teavet. Ameti asukoht on Kopenhaagenis.

Euroopa Keskkonnaameti ülesanne on aidata ELil ja selle liikmesriikidel teha teadlikke otsuseid keskkonna parandamise, keskkonnakaalutluste majanduspoliitikasse integreerimise ja kestlikkuse suunas liikumise kohta; ning arendada ja koordineerida keskkonnateabe- ja -vaatlusvõrgu (Eionet) tegevust, mis on Euroopa Keskkonnaameti asutamismäärusega loodud riiklike keskkonnavalastuste võrgustik.

ELi keskkonna- ja kliimaalased õigusaktid (sealhulgas kliimaga tihedalt seotud energiapoliitika) on pärast Euroopa Keskkonnaameti loomist märkimisväärselt edasi arenenud ning ametil on oluline roll liikmesriikides nende meetmete rakendamise järelevalves, konsolideerimises, hindamises ja aruandluses. Euroopa rohelisest kokkuleppest tulenevalt on tekkinud vajadus eri poliitikavaldkondi hõlmavate rohkemate keskkonnavalaste teadmiste järele. Sellega seoses on Euroopa Keskkonnaametil keskne roll Euroopa keskkonna- ja kliimapolitiika, Euroopa rohelise kokkuleppe ja kaheksanda keskkonnavalase tegevusprogrammi ning eelkõige Euroopa digiambitsiooni ning Euroopa üleilmsete kohustuste toetamisel. See kajastub Euroopa Keskkonnaameti/Eioneti strateegias aastateks 2021–2030 ⁽²⁾.

Lisateavet saab järgmiselt veebisaidilt: <https://www.eea.europa.eu>

Pakutav ametikoht

Tegevdirektor on Euroopa Keskkonnaameti seaduslik esindaja ja annab aru keskkonnaameti määruse ⁽³⁾ artikli 8 alusel loodud keskkonnaameti haldusnõukogule.

Ta juhib ja haldab keskkonnaametit ning vastutab üldiselt selle tegevuse eest, tagades ameti eesmärkide saavutamise ning usaldusväärse eelarve- ja personalijuhtimise.

Tegevdirektor on oma kohustuste täitmisel täiesti sõltumatu, ilma et see piiraks Euroopa Komisjoni ja haldusnõukogu asjaomast pädevust.

Tegevdirektori ülesanded hõlmavad järgmist:

- keskkonnaameti igapäevane juhtimine, mis hõlmab 2022. aastal ligikaudu 56 miljoni euro suurust eelarvet (üldtulud) ja 256 töötajat,
- keskkonnaameti juhtimine kooskõlas ameti määruse, asjaomaste kehtivate õigusaktide ja haldusnõukogu otsustega,
- üldise vastutuse võtmine keskkonnaameti töötajate tulemusliku ja tõhusa juhtimise eest ning hea meeskonnavaimu ja töökeskkonna edendamine, püüeldes samal ajal sünergia ja tulemuslikkuse poole,
- ameti kõigi juhtimisorganite tegevuse jaoks vajalike ressursside haldamine, sealhulgas vajalike ressursside andmine asjakohase teadusliku ja tehnilise toe kasutusse,

⁽¹⁾ Nõukogu määrus (EMÜ) nr 1210/90, mida on muudetud nõukogu määrusega (EÜ) nr 933/1999 ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusega (EÜ) nr 1641/2003, ning seejärel kodifitseeritud Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. aprilli 2009. aasta määrusega (EÜ) nr 401/2009 Euroopa Keskkonnaameti ja Euroopa keskkonnateabe- ja -vaatlusvõrgu kohta (ELT L 126, 21.5.2009, lk 13).

⁽²⁾ <https://www.eea.europa.eu/about-us/eea-eionet-strategy-2021-2030-1>

⁽³⁾ Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. aprill 2009. aasta määrus (EÜ) nr 401/2009 Euroopa Keskkonnaameti ja Euroopa keskkonnateabe- ja -vaatlusvõrgu kohta (ELT L 126, 21.5.2009, lk 13).

- keskkonnaameti strateegiliste dokumentide ja tööprogrammide koostamine kooskõlas detsentraliseeritud asutusi käsitlevate komisjoni suunistega ⁽⁴⁾ ning haldusnõukogule tegevussuundade ja poliitika kujundamise korra kohta aruandmine,
- haldusnõukogus vastu võetud tööprogrammide ja otsuste elluviimise kohta aruandmine,
- kõigi keskkonnaametile pandud ülesannete täitmise, sh ameti sisekontrolli ja juhtimissüsteemide kvaliteedi järelevalve eest üldise vastutuse võtmine,
- keskkonnaameti eelarve ettevalmistamine ja selle täitmine kooskõlas ELi asutuste finantsraamistiku määrusega ⁽⁵⁾ ning selle tõhusa haldamise tagamine vastavalt usaldusväärse finantsjuhtimise põhimõtetele,
- keskkonnaameti finantsküsimate, sh lõpparuannete ja rahastamisotsuste eest üldise vastutuse võtmine,
- koostöö tagamine Euroopa Komisjoni, Euroopa Parlamendi ja Euroopa Ülemkogu ning liikmesriikide pädevate asutustega, kes täidavad keskkonnaametiga sarnaseid ülesandeid,
- eriti tiheda koostöö tagamine komisjoni tasandil keskkonnaameti vastutavaks peadirektoraadiks oleva keskkonna peadirektoraadiga korrapärase struktureeritud dialoogi kaudu kõrgema juhtkonna tasandil ning ameti ja komisjoni talituste vaheliste suhete sidusa ja tõhusa koordineerimise kaudu,
- ELi keskkonna- ja kliimapoliitika peamiste prioriteetide toetamine keskkonnaameti põhitegevuste kaudu,
- keskkonnaameti esindamine ning suhtlemine eri sidusrühmade ja üldsusega kõigis ameti pädevusse kuuluvates küsimustes,
- ELi kliimaseaduses ⁽⁶⁾ sätestatud Euroopa kliimamuutuste teadusnõukoja sekretariaadi juhtimise tagamine,
- kõigi ameti toetatavate aruandluskohustuste puhul ELi õigusaktides sätestatud tähtaegadest kinnipidamise tagamine,
- juhtorganite, st haldusnõukogu, büroo, teaduskomitee, Eioneti ja Euroopa teemakeskuste vahelise asjakohase koordineerimise tagamine,
- haldusnõukogule sekretariaadi teenuste osutamine.

Sobiv kandidaat (valikukriteeriumid)

Ideaalne kandidaat peaks vastama järgmistele valikukriteeriumidele.

a) Juhtimisoskused:

- väga hea strateegiline juhtimisoskus, võime juhtida suurt organisatsiooni, eelkõige operatiiv-, finants- ja personalijuhtimise tasandil, dünaamilises ja muutuv keskkonnas,
- suurepärase võime töötada välja ja viia ellu strateegilist visiooni ning hõlbustada innovatsiooniprotsesse, et tugevdada ameti rolli peamise keskkonnateadmiste pakkujana, kes toetab tihedas koostöös teiste teadmiste pakkujatega asjaomase ELi poliitika väljatöötamist ja elluviimist,
- võime seada eesmärgi, motiveerida ja juhtida suuri meeskondi mitmekultuurilises ja mitmekeelses keskkonnas,

⁽⁴⁾ C(2020) 2297 final, 20.4.2020.

⁽⁵⁾ Komisjoni 18. detsembri 2018. aasta delegeeritud määrus (EL) 2019/715 raamfinantsmääruse kohta asutustele, mis on asutatud Euroopa Liidu toimimise lepingu ja Euroopa Aatomienergiaühenduse asutamislepingu alusel ning millele osutatakse Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL, Euratom) 2018/1046 artiklis 70 (ELT L 122, 10.5.2019, lk 1).

⁽⁶⁾ Euroopa Parlamendi ja nõukogu 30. juuni 2021. aasta määrus (EL) 2021/1119, millega kehtestatakse kliimaneutraalsuse saavutamise raamistik ning muudetakse määruseid (EÜ) nr 401/2009 ja (EL) 2018/1999 (Euroopa kliimamäärus) (ELT L 243, 9.7.2021, lk 1).

- väga hea võime teha otsuseid keerulises poliitilises keskkonnas, ka hädaolukordades,
- kogemus eelarve ja rahaliste vahendite haldamisel ning personalijuhtimisel riiklikul, Euroopa ja/või rahvusvahelisel tasandil.

b) Erialased oskused ja kogemused:

- väga head teadmised ELi keskkonna- ja kliimapoliitikast ning Euroopa roheline kokkuleppe raames toimuvatest poliitilistest arengutest,
- töökogemus vähemalt ühes järgmistest valdkondadest: keskkonnakaitse, kliimamuutused, tervishoid, ringmajandus, mis on ideaaljuhul omandatud riiklikus, Euroopa või rahvusvahelises institutsioonis,
- Euroopa institutsioonide ning nende töö ja koostöömise, eelkõige Euroopa Komisjoni töökorralduse ja ELi eelarvetsükli väga hea tundmine;
- kogemus keskkonnaameti volituste seisukohast oluliste kõrgetasemeliste läbirääkimiste pidamisel Euroopa või rahvusvahelises keskkonnas.

c) Isikuomadused:

- suurepärase suhtlemisoskuse ja võime töötada tõhusalt läbipaistval ja avatud viisil ning säilitada asjakohased suhted ameti juhtorganite, Euroopa Liidu institutsioonide ja liikmesriikide pädevate asutustega,
- võime suhelda tõhusalt meedia, avalikkuse ning kõigi sise- ja välissidusrühmadega ning esindada ametit oma volituste piires rahvusvahelistel foorumitel.

Nõuded kandidaadile (osalemistingimused)

Kandidaat, kes soovib valikumenetluses osaleda, peab **avalduse esitamise tähtpäeval** vastama järgmistele vormilistele tingimustele.

- **Kodakondsus:** kandidaadil peab olema ühe Euroopa Liidu liikmesriigi kodakondsus. Kui keskkonnaameti haldusnõukogu teeb otsuse lubada teha vajaduse korral tegevdirectori ametisse nimetamisel erandi kooskõlas Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 12 lõike 2 punktiga a, võivad avaldusi esitada ka järgmiste riikide kodanikud, kes on registreerimise lõppkuupäeval keskkonnaameti liikmed: Island, Liechtenstein, Norra, Šveits ja Türgi.
- **Akadeemiline kraad või diplom:** kandidaadil peab olema
 - haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud vähemalt nelja-aastase nominaalõppeajaga kõrgharidusele,
 - või haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud vähemalt kolme-aastase nominaalõppeajaga kõrgharidusele, millele lisandub vähemalt üheaastane asjakohane töökogemus (nimetatud üheaastast erialast töökogemust ei arvestata allpool nõutud ülikoolijärgse töökogemuse hulka).
- **Erialane töökogemus:** kandidaadil peab olema vähemalt 15-aastane ülikoolijärgne erialane töökogemus⁽⁷⁾ tasemel, mis vastab eespool osutatud kvalifikatsioonile. Vähemalt viis aastat nimetatud erialasest töökogemusest peab olema saadud ameti volitustega seotud valdkonnas.

⁽⁷⁾ Erialast töökogemust võetakse arvesse üksnes juhul, kui see on saadud tegeliku töösuhte raames, mis kujutab endast tegelikku tasustatud tööd töövõtjana (mis tahes liiki tööleping) või teenusepakkujana. Osaajatööd arvestatakse protsendina tõendatud töötatud täistööajast. Emapuhkust/vanemapuhkust/lapsendamispuhkust võetakse arvesse, kui seda võeti töölepingu kehtivusaajal. Doktoritööt (ka tasustamata) käsitatakse töökogemusena (maksimaalselt kolm aastat), tingimusel et see on edukalt läbitud. Ühte ja sama ajavahemikku arvestatakse ainult üks kord.

- *Juhtimiskogemus*: vähemalt viis aastat ülikoolijärgsest erialasest töökogemusest peab olema saadud kõrgel juhtival ametikohal ⁽⁸⁾ pakutava ametikohaga seotud valdkonnas.
- *Keeleoskus*: kandidaat peab oskama üht Euroopa Liidu ametlikku keelt ⁽⁹⁾ väga heal tasemel ja teist ametlikku keelt rahuldaval tasemel. Valikukomisjon kontrollib vestlus(t)e käigus, kas kandidaat täidab nõuet osata rahuldaval tasemel mõnda teist ELi ametlikku keelt. Selleks võib vestlus (osaliselt) toimuda nimetatud teises keeles.
- *Vanusepiir*: kandidaat peab avalduse esitamise tähtpäeval olema vanuses, mis võimaldab tal töötada enne pensioniea saabumist nelja-aastase ametiaja lõpuni. Euroopa Liidu ajutiste töötajate pensioniiga saabub selle kuu lõpus, mil nad saavad 66-aastaseks (vastavalt Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste ⁽¹⁰⁾ artiklile 47).

Valikumenetlus ja ametisse nimetamine

Tegevdirektori nimetab Euroopa Komisjoni esitatud nimekirja alusel ametisse keskkonnaameti haldusnõukogu.

Nimekirja koostamiseks korraldab Euroopa Komisjon valikumenetluse personalivaliku- ja värbamismenetluse kohaselt (vt dokument, mis käsitleb kõrgemate ametnike suhtes kohaldatavat poliitikat ⁽¹¹⁾).

Valikumenetluse raames moodustab Euroopa Komisjon eelvalikukomisjoni. Eelvalikukomisjon analüüsib kõiki kandideerimisavaldusi. Kõigepealt kontrollib ta osalemistingimuste täitmist ja teeb kindlaks kandidaadid, kellel on eespool nimetatud valikukriteeriumide põhjal parim profiil ja kes võidakse kutsuda vestlusele eelvalikukomisjoniga.

Pärast neid vestlusi teeb eelvalikukomisjon oma otsuse ja koostab nimekirja kandidaatidest, kes kutsutakse vestlusele ametisse nimetamise küsimustega tegelevasse Euroopa Komisjoni nõuandekomiteesse. Nõuandekomitee otsustab eelvalikukomisjoni otsuse põhjal, millised kandidaadid kutsutakse vestlusele.

Kandidaadid, kes on kutsutud vestlusele nõuandekomiteesse, osalevad ka juhtimisalases hindamiskeskuses väliste personalikonsultantide korraldataval hindamisel, mis kestab terve päeva. Vestluse ja hindamiskeskuse aruande põhjal koostab ametisse nimetamise küsimustega tegelev nõuandekomitee nimekirja kandidaatidest, keda ta peab keskkonnaameti tegevdirektori ametikohale sobivaks.

Nõuandekomitee koostatud nimekirja kuuluvad kandidaadid vestlevad komisjoni liikmega (liikmetega), kes vastutab (vastutavad) selle peadirektoraadi eest, mis haldab suhteid ametiga ⁽¹²⁾.

Pärast neid vestlusi kinnitab Euroopa Komisjon kõige sobivamate kandidaatide nimekirja, mis esitatakse keskkonnaameti haldusnõukogule. Enne kui juhatus määrab komisjoni nimekirja kantud kandidaatide seast tegevdirektori, võib ta kandidaatidega vestelda. Nimekirja kandmine ei taga ametisse nimetamist.

Kandidaadilt võidakse nõuda lisaks eespool nimetatutele muude vestluste ja/või testide läbimist. Kandidaat võidakse kutsuda esinema ka Euroopa Parlamendi vastutava(te) komisjoni(de) ette.

⁽⁸⁾ Elulookirjelduses peaks kandidaat kõigi nende aastate kohta, mille jooksul ta töötas juhtival ametikohal, esitama järgmised andmed: 1) ametinimetus ja -ülesanded, 2) alluvate arv ametikohal/-kohtadel, 3) hallatud eelarvete suurus, 4) kõrgemate ja madalamate juhtimistasandite arv ja 5) sama tasandi kolleegide arv.

⁽⁹⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>

⁽¹⁰⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

⁽¹¹⁾ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf (ainult inglise keeles)

⁽¹²⁾ Välja arvatud juhul, kui volinik on komisjoni 5. detsembri 2007. aasta otsuse (PV(2007) 1811) ja 30. septembri 2020. aasta otsuse (PV(2020) 2351) kohaselt andnud selle ülesande kellelegi teisele.

Võrdsed võimalused

Euroopa Komisjon ja keskkonnaamet kohaldavad võrdsete võimaluste ja mittediskrimineerimise poliitikat kooskõlas personalieeskirjade⁽¹³⁾ artikliga 1d.

Teenistustingimused

Palk ja teenistustingimused on sätestatud Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimustes.

Edukas kandidaat võetakse tööle keskkonnaametis ajutise teenistujana palgaastmel AD 14⁽¹⁴⁾. Talle määratakse sõltuvalt tema eelnevast erialasest töökogemusest selle palgaastme 1. või 2. järk.

Esialgse ametiaja kestus on viis aastat, mida on võimalik pikendada kuni viie aasta võrra vastavalt ametisse nimetamise ajal kohaldatavale ameti asutamismäärusele.

Juhime kandidaatide tähelepanu sellele, et muude teenistujate teenistustingimuste kohaselt peavad kõik uued töötajad läbima üheksakuulise katseaja.

Tegevdirektori töökoht on Kopenhaagenis, kus keskkonnaamet asub.

Tööle saab asuda alates 1. juunist 2023.

Sõltumatus ja huvide deklaratsioon

Enne ametikohale asumist peab tegevdirektor kinnitama, et ta kohustub tegutsema sõltumatult avalikes huvides, ja deklareerima huvid, mis võivad tema sõltumatust kahjustada.

Avalduse esitamise kord

Kontrollige enne kandideerimisavalduse esitamist hoolikalt, kas Te täidate kõik osalemiskriteeriumid („Nõuded kandidaadile“), eriti diplomi, kõrgel juhtival ametikohal töötamise kogemuse ning keeleoskuse kohta kehtestatud nõuded. Kandidaadid, kes osalemiskriteeriume ei täida, langevad valikumenetlusest automaatselt välja.

Kandideerimisavalduse esitamiseks tuleb registreeruda internetis järgmisel veebisaidil ja järgida valikumenetluse eri etappe käsitlevaid juhiseid:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Teil peab olema toimiv e-posti aadress. Seda kasutatakse Teie registreerumise kinnitamiseks ja Teiega ühenduse pidamiseks valikumenetluse kõikides etappides. Seepärast palume Teil Euroopa Komisjoni teavitada, kui Teie e-posti aadress muutub.

Avaldusele tuleb lisada PDF-vormingus, eelistatavalt Europassi CV vormis⁽¹⁵⁾ elulookirjeldus ja täita veebis motivatsioonikiri (kuni 8 000 tähemärki). Elulookirjelduse ja motivatsioonikirja võib esitada ükskõik millises Euroopa Liidu ametlikus keeles.

Veebipõhise registreerumise lõpetamisel saate e-kirja, milles kinnitatakse, et Teie avaldus on registreeritud. **Kui Te e-kirjaga kinnitust ei saa, siis avalduse esitamine ebaõnnestus!**

Juhime Teie tähelepanu sellele, et avalduse läbivaatamise käiku ei saa veebis jälgida. Euroopa Komisjon võtab Teiega kandideerimisavalduse asjus ise ühendust.

Kui vajate lisateavet ja/või kui esineb tehnilisi probleeme, saatke e-kiri aadressil HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

⁽¹³⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

⁽¹⁴⁾ Euroopa Liidu ametnike ja muude teenistujate töötasu ja pensionide suhtes kohaldatav paranduskoefitsient Kopenhaageni puhul on alates 2021. aasta 1. juulist 131,3 %. Kõnealune koefitsient vaadatakse igal aastal läbi.

⁽¹⁵⁾ Europassi vormi kohase elulookirjelduse koostamise õpetus on veebiaadressil <https://europa.eu/europass/et/create-europass-cv>

Avalduse esitamise tähtaeg

Avalduse esitamise tähtaeg on **7. juuli 2022 kell 12.00 päeval Brüsseli aja järgi**. Hiljem ei ole kandideerimisavaldust enam võimalik esitada.

Õigeaegse veebis registreerumise eest vastutab kandidaat ise. Soovitame tungivalt mitte oodata avalduse esitamisega viimaste päevadeni, sest avalduse täitmine veebilehel võib interneti koormatuse või internetiühenduse häire tõttu enne täitmise lõpetamist katkeda ja sel juhul tuleb Teil kogu protsessi korrata. Pärast avalduse esitamise tähtpäeva möödumist andmeid enam lisada ei saa. Hilinenud kandideerimisavaldusi vastu ei võeta.

Oluline teave kandidaatidele

Tuletame kandidaatidele meelde, et valikukomisjonide töö on konfidentsiaalne. Kandidaadil on keelatud võtta otse või kaudselt, isiklikult või kellegi vahendusel ühendust valikukomisjonide liikmetega. Kõik järelepärimised tuleb saata vastava valikukomisjoni sekretariaadile.

Isikuandmete kaitse

Komisjon tagab, et kandidaatide isikuandmeid töödeldakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusele (EL) 2018/1725 ⁽¹⁶⁾. Eriti pööratakse tähelepanu nimetatud andmete konfidentsiaalsusele ja turvalisusele.

⁽¹⁶⁾ Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. oktoobri 2018. aasta määrus (EL) 2018/1725, mis käsitleb füüsiliste isikute kaitset isikuandmete töötlemisel liidu institutsioonides, organites ja asutustes ning isikuandmete vaba liikumist, ning millega tunnistatakse kehtetuks määrus (EÜ) nr 45/2001 ja otsus nr 1247/2002/EÜ (ELT L 295, 21.11.2018, lk 39).